



Gewaarmerkt door mr. P.H. Prummel, kandidaat-notaris, als waarnemer van mr. A.W.A. van der Velden, notaris gevestigd te Emmeloord

Doorlopende tekst van de statuten van de vereniging: Schietsportvereniging “De Rotterdamse Hoek”, gevestigd in de gemeente Noordoostpolder, nà de statutenwijziging de dato 30 maart 2001.

---

## *ALGEMENE BEPALINGEN*

### *Naam en zetel*

#### Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: **Schietsportvereniging “De Rotterdamse Hoek”**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Noordoostpolder.

### *Doel*

#### Artikel 2

1. Het doel van de vereniging is: haar leden in de gelegenheid te stellen de schietsport te beoefenen.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door het geven van instructie, het houden van oefeningen en wedstrijden en alle andere geoorloofde middelen die daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
3. Zij sluit zich in het kader van haar doelstellingen aan bij de Koninklijke Nederlandse Schutters Associatie, hierna en in de reglementen verder aan te duiden als KNSA.
4. Bij het nastreven van haar doel onthoudt de vereniging zich in haar doen en laten van al hetgeen waarmee zij zichzelf, de KNSA of de schietsport in het algemeen in diskrediet zou kunnen brengen.
5. Zij leeft de voorschriften, aanwijzingen en wensen die haar van overheidswege worden kenbaar gemaakt, stipt na, voor zover zij in overeenstemming zijn met in het algemeen rechtsbewustzijn levende beginselen van behoorlijk bestuur.

### *Duur*

#### Artikel 3

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar van de vereniging is het kalenderjaar, met dien verstande dat het eerste boekjaar aanvangt bij de oprichting en eindigt op eenendertig december van het jaar van de oprichting.
3. De vereniging wordt ontbonden:
  - a. door een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering, genomen in overeenstemming met deze statuten;



- b. door haar insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard, of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
- c. door de rechter, in de gevallen als in de wet bepaald; of
- d. door het geheel ontbreken van leden.

#### **DE LEDEN EN DE BEGUNSTIGERS**

#### **Soorten lidmaatschap**

##### Artikel 4

1. De vereniging kent:
  - a. gewone leden;
  - b. juniorleden; en
  - c. leden van verdienste en ereleden.

#### **Gewone leden**

##### Artikel 5

Als gewoon lid kan het bestuur tot de vereniging toelaten ieder die:

- a. Op één januari van het boekjaar waarin hij zich als lid heeft aangemeld de achttienjarige leeftijd heeft bereikt;
- b. voldoet aan met het oog op een verantwoord wapengebruik in het huishoudelijk reglement te stellen eisen;
- c. de grondwettige regeringsvorm aanvaardt; en
- d. zich bij de aanmelding als lid verbindt het schieten te beoefenen met inachtneming van de daaromtrent voor de Koninklijke Landmacht geldende voorschriften.

#### **Juniorleden**

##### Artikel 6

1. Wie de zestienjarige maar nog niet de achttienjarige leeftijd heeft bereikt, doch overigens aan de in artikel 5 gestelde vereisten voldoet, kan door het bestuur als juniorlid worden toegelaten.
2. Een juniorlid wordt gewoon lid met ingang van het boekjaar volgend op dat waarin hij de achttienjarige leeftijd heeft bereikt.

#### **Beroep tegen niet-toelating**

##### Artikel 7

1. Het besluit tot toelating of niet-toelating wordt schriftelijk gegeven en onverwijld aan de aanvrager meegedeeld.
2. Tegen een besluit tot niet-toelating staat de aanvrager binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving overeenkomstig de bepaling van artikel 22 beroep open.

#### **Leden van verdienste en ereleden**

##### Artikel 8

De algemene vergadering kan, op voordracht van het bestuur, of van ten minste één/tiende gedeelte van de leden der vereniging, een gewoon lid of een juniorlid dat zich verdienstelijk of zeer verdienstelijk heeft gemaakt jegens de vereniging in het eerste geval tot lid van verdienste en in het tweede geval tot erelid benoemen.



## *Inhoud van het lidmaatschap en gevolgen daarvan, rechten en verplichtingen*

### **Artikel 9**

1. Het lidmaatschap is persoonlijk, en derhalve niet voor medegerechtigdheid, overdracht of vererving vatbaar.
2. Alle leden der vereniging die niet geschorst zijn, hebben recht op deelname aan alle activiteiten der vereniging, daaronder begrepen het recht de algemene vergaderingen bij te wonen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, een en ander onder voorwaarde dat zij zich ordelijk gedragen.
3. Het bestuur is evenwel bevoegd, hetzij ten aanzien van een bepaalde categorie van leden, hetzij ten aanzien van een of meer leden afzonderlijk, aan het schieten zodanige beperkingen op te leggen of voorwaarden te verbinden als met het oog op de veiligheid, de mate van geoefendheid der betrokken leden of, wat de juniorleden betreft, hun leeftijd, geboden geacht wordt. In ieder geval mogen juniorleden uitsluitend schieten onder leiding van een instructeur of een daartoe door het bestuur aangewezen persoon.
4. Door het feit van hun toetreding tot de vereniging onderwerpen de leden zich tevens aan de voorschriften die de KNSA heeft uitgevaardigd of zal uitvaardigen hetzij in het belang van de schietsport, van de bij de KNSA aangesloten rechtspersonen of van de schutters die de KNSA vertegenwoordigt in het algemeen, hetzij in het belang van de KNSA zelf, en verklaren zij het bestuur der vereniging bevoegd, in het kader van de genoemde belangen, aan de KNSA alle door deze gevraagde inlichtingen omtrent hen te verstrekken.
5. De leden moeten de verplichtingen naleven, die hun bij of krachtens deze statuten zijn opgelegd.
6. De leden hebben verder de rechten en verplichtingen die in deze statuten en de reglementen zijn omschreven.
7. Een lid kan de toepasselijkheid van een besluit waarbij de verplichtingen van de leden zijn verzwaard, te zijnen opzichte uitsluiten, door opzegging van het lidmaatschap. Deze opzegging moet geschieden binnen één maand nadat het besluit aan het lid bekend is geworden of meegedeeld. Het lid dient daarbij de redenen van zijn opzegging mede te delen en voorts de termijn in acht nemen die door deze statuten voor opzegging door een lid is vastgesteld.
8. Een lid kan worden geschorst. Een geschorst lid kan de rechten, verbonden aan het lidmaatschap, niet uitoefenen, maar blijft wel onderworpen aan de voor de leden geldende verplichtingen, voor zover die verplichtingen niet in strijd zijn met de aard van de maatregel van schorsing. Het huishoudelijk reglement regelt de gevallen waarin schorsing mogelijk is en de wijze waarop schorsing dient te geschieden.

## *Einde van een lidmaatschap*

### Artikel 10

Het lidmaatschap eindigt:

- a. door opzegging door het lid;
- b. door opzegging door de vereniging;
- c. door ontzetting door de vereniging;



- d. door de dood van het lid;
- e. door de ontbinding van de vereniging.

### Opzegging door het lid

#### **Artikel 11**

Een lid kan zijn lidmaatschap aan de vereniging te allen tijde opzeggen, mits de opzegging:

- schriftelijk aan het bestuur geschiedt met inachtneming van een termijn van ten minste één kalendermaand; en
- tegen het einde van een kalendermaand plaatsvindt.

### Opzegging namens de vereniging

#### **Artikel 12**

Namens de vereniging kan het bestuur een lid schriftelijk, met opgave van redenen opzeggen, met inachtneming van een termijn van ten minste één kalendermaand en tegen het einde van een kalendermaand:

- a. indien het lid heeft opgehouden aan de vereisten door deze statuten voor het lidmaatschap gesteld, te voldoen; of
- b. indien redelijkerwijze van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

### Ontzetting namens de vereniging

#### **Artikel 13**

Namens de vereniging kan het bestuur een lid schriftelijk, met opgave van redenen, uit het lidmaatschap ontzetten:

- a. indien het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt; of
- b. indien het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

### Beroep tegen opzegging of ontzetting

#### **Artikel 14**

Van een opzegging of ontzetting door het bestuur staat het betrokken lid één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep open, overeenkomstig de bepaling van artikel 22 van deze statuten.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

### *Begunstigers*

#### **Artikel 15**

1. Begunstigers van de vereniging zijn zij die, zonder lid van de vereniging te zijn, haar steunen met een jaarlijkse bijdrage, vastgesteld overeenkomstig het bepaalde in artikel 34.
2. Begunstigers hebben de rechten die hun in het huishoudelijk reglement zijn toegekend.
3. Men houdt op begunstiger van de vereniging te zijn door op te houden de jaarlijkse bijdrage te betalen.



4. Het bestuur kan de bijdragen of verdere bijdragen van een begunstiger zonder opgave van redenen weigeren.

#### *BESTUUR*

#### ***Bevoegdheid***

##### Artikel 16

1. Het bestuur is - met inachtneming van de in deze statuten gestelde beperkingen – belast met:
  - a. het bestuur van de zaken der vereniging;
  - b. het beheer over haar vermogen; en
  - c. haar vertegenwoordiging in en buiten rechte, een en ander onverminderd de taken die bij deze statuten of een reglement der vereniging verder aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor besluiten tot:
  - a. het ter leen geven of ter leen opnemen van gelden (daaronder begrepen het sluiten van kredietovereenkomsten en het uitgeven van obligaties), met uitzondering van het normale rekening-courantverkeer met de bankiers der vereniging en het geven of ontvangen van het normale handelskrediet;
  - b. het doen uitvoeren van werken, tenzij het werken van dagelijkse aard betreft;
  - c. het verkrijgen of vervreemden, alsmede het bouwen, verbouwen of amoveren van registergoederen;
  - d. het aanvaarden van schenkingen of makingen onder last of voorwaarde, waaronder begrepen het aanvaarden van geschonken of vermaakte goederen die met hypotheek, pand of anderszins bezwaard zijn;
  - e. het verhypothekeren of verpanden van, dan wel het anderszins verlenen van rechten/het geven van zekerheid aan derden op de goederen der vereniging, behalve het verhuren of het in gebruik geven daarvan;
  - f. het aanvaarden van borgtochten en het tekenen voor aval (wissel borgtocht), het zich sterk maken voor een derde, het zich verbinden tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde, en, in het algemeen, het aangaan van garantie-overeenkomsten;
  - g. het sluiten van dadingen/vaststellingsovereenkomsten, tenzij ter beëindiging van een gerechtelijke procedure, na ingewonnen advies van de raadsman der vereniging; en
  - h. het aanvragen van het faillissement der vereniging.
3. Zowel de leden van het bestuur gezamenlijk als de voorzitter en de secretaris of de penningmeester – onderscheidenlijk hun plaatsvervangers – gezamenlijk zijn bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen; zij kunnen zich op hun beurt laten vertegenwoordigen door een schriftelijk gemachtigde (gevolmachtigde).
4. De algemene vergadering kan de dagelijkse leiding van zaken opdragen aan een dagelijks bestuur, dat in ieder geval moet bestaan uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.



## Samenstelling

### **Artikel 17**

1. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast, met een minimum van drie.
2. Er zijn in ieder geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Naast deze functies kunnen nog andere bestuursfuncties in het leven worden geroepen.
3. Het bestuur wijst één zijner leden als vice-voorzitter aan om de voorzitter te vervangen als deze ontbreekt of verhinderd is. Indien de vice-voorzitter, de secretaris, de penningmeester of enig ander met een functie belast bestuurslid ontbreekt of verhinderd is, wijst het bestuur zonodig één zijner andere leden als plaatsvervanger aan. Secretaris en penningmeester nemen niet voor elkaar waar.
4. In vacatures wordt zonodig vóór de jaarvergadering voorzien.

## Verkiezingen

### **Artikel 18**

1. De bestuursleden worden door de algemene vergadering gekozen. Zij moeten de drieëntwintigjarige leeftijd hebben bereikt en lid van de vereniging zijn. De voorzitter wordt als zodanig gekozen; de overige functies verdeelt het bestuur onderling.
2. Om de drie jaren treedt een gedeelte van de bestuursleden af op de jaarvergadering volgens een in het huishoudelijk reglement vast te stellen rooster. De afgetreden zijn terstond herkiesbaar. Tussentijds gekozenen treden af op het tijdstip waarop hun voorganger had moeten aftreden.
3. De bestuursleden, ook al zijn zij niet aan de beurt van aftreden, kunnen te allen tijde door de algemene vergadering als bestuurslid worden geschorst of ontslagen. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door ontslag vervalt door het verloop van die termijn.
4. Men houdt op bestuurslid te zijn:
  - a. door bedanken;
  - b. door niet herkozen te worden na periodieke aftreding;
  - c. door ontslag door de algemene vergadering;
  - d. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging.

## Vergaderingen

### **Artikel 19**

1. De voorzitter roept een vergadering bijeen zo vaak hij dat nodig acht en steeds indien ten minste twee bestuursleden daarom verzoeken. Ook kan in de bestuursvergaderingen een volgende vergadering worden vastgesteld.
2. Indien naar het oordeel van de voorzitter een aangelegenheid zo spoedeisend is, dat het bijeenroepen van de vergadering niet kan worden afgewacht, kan schriftelijk of met gebruikmaking van welk ander communicatiemiddel ook worden beraadslaagd en beslist.



## Jaarverslag

### **Artikel 20**

Door de zorg van het bestuur, en in het bijzonder van de secretaris, wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag over de algemene gang van zaken in de vereniging gedurende dat boekjaar samengesteld.

## *Inrichting en werkwijze van het bestuur*

### **Artikel 21**

Al hetgeen verder de inrichting en werkwijze van het bestuur aangaat, wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.

## *Beroep tegen beslissingen van het bestuur*

### **Artikel 22**

Het beroep dat ingevolge deze statuten of een reglement van de vereniging kan worden ingesteld tegen beslissingen van het bestuur, wordt nader in het huishoudelijk reglement geregeld.

## *DE ALGEMENE VERGADERING*

### Bevoegdheid

### **Artikel 23**

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door deze statuten aan anderen zijn opgedragen.

### Jaarvergadering

### **Artikel 24**

Uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar – behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering – wordt een door het bestuur uit te schrijven algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden, waarin:

- a. het bestuur, aan de hand van een jaarverslag en van de in artikel 36, bedoelde jaarrekening, aan de algemene vergadering verantwoording aflegt van zijn in dat jaar gevoerde beleid;
- b. de onderwerpen aan de orde worden gesteld waarvan deze statuten of het huishoudelijk reglement de behandeling in de jaarvergadering voorschrijven.

## *Kascommissie*

### **Artikel 25**

De jaarvergadering benoemt uit de leden der vereniging een kascommissie van ten minste twee vaste leden en één plaatsvervangend lid – die geen van allen deel mogen uitmaken van het bestuur – om de jaarrekening te onderzoeken en tegelijk met de overlegging daarvan verslag van haar bevindingen uit te brengen. De samenstelling en de werkwijze van de kascommissie worden in het huishoudelijk reglement geregeld. De last van de commissie kan de door de vergadering te allen tijde worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.

## *Goedkeuring van de jaarrekening*

### **Artikel 26**



Goedkeuring of vaststelling van de jaarrekening door de algemene vergadering houdt in dat het bestuur te haren genoegen rekening en verantwoording van zijn beheer heeft afgelegd en strekt het bestuur tot décharge een en ander voor zover de handelingen van het bestuur uit de stukken blijken, en voor zover geen voorbehoud is gemaakt.

### *Weigering van de goedkeuring*

#### **Artikel 27**

Wordt de goedkeuring of vaststelling van de jaarrekening door de algemene vergadering geweigerd, dan benoemt de algemene vergadering tevens een andere kascommissie. Binnen een maand na haar benoeming brengt de nieuwe commissie aan de algemene vergadering haar verslag uit. Wordt ook dan de goedkeuring of vaststelling geweigerd, dan neemt de algemene vergadering al die maatregelen welke zij in het belang van de vereniging nodig oordeelt.

### *BUITENGEWONE VERGADERINGEN*

#### **Artikel 28**

1. Verder worden algemene vergaderingen door het bestuur uitgeschreven zo vaak:
  - a. zulks bij of krachtens deze statuten wordt gevorderd;
  - b. het bestuur dat nodig oordeelt of
  - c. ten minste één/tiende gedeelte van de leden der vereniging hun verlangen daartoe bij aangetekende brief met bewijs van ontvangst, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, aan het bestuur te kennen geven.**
2. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen voldoet aan een overeenkomstig het in lid 1. onder c. bepaalde gedane verzoek tot bijeenroeping van de algemene vergadering, zijn de aanvragers gerechtigd zelf de vergadering uit te schrijven.

### *Werkwijze*

#### **Artikel 29**

De wijze waarop het stemrecht in de algemene vergadering wordt uitgeoefend en al hetgeen verder haar werkwijze raakt worden in het huishoudelijk reglement geregeld, waarbij aan bepaalde leden meer dan één stem kan worden toegekend, en – binnen de grenzen van de wet – kan worden bepaald dat personen die deel uitmaken van andere organen der vereniging in de algemene vergadering het woord kunnen voeren en het stemrecht uitoefenen.

### *Buiten vergadering genomen besluiten*

#### **Artikel 30**

Een buiten vergadering tot stand gekomen eenstemmig besluit van alle gewone en junior leden heeft, mits het met voorkennis van het bestuur is genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

### **Uitvoering van de besluiten van de leden**

#### **Artikel 31**





**De besluiten van de leden worden uitgevoerd door het bestuur, zulks voor zover in een besluit de uitvoering niet aan anderen wordt opgedragen.**

#### *COMMISSIES WERKGROEPEN EN TAKEN*

##### *Commissies en werkgroepen*

###### **Artikel 32**

Buiten de gevallen waarin deze statuten of een reglement dat vorderen, kan zowel de algemene vergadering als het bestuur een commissie of een werkgroep instellen dan wel een of meer leden der vereniging met een bijzondere taak belasten zo vaak daartoe naar zijn of haar oordeel behoefte bestaat.

#### *HET VERMOGEN EN HET BEHEER DAARVAN DOOR HET BESTUUR*

##### *Vermogen en geldmiddelen*

###### **Artikel 33**

1. Het vermogen der vereniging bestaat uit haar huidige bezittingen en al hetgeen zij verwerft.
2. De geldmiddelen der vereniging zijn:
  - a. de inschrijfgelden;
  - b. de jaarlijkse bijdragen van de leden;
  - c. de schietgelden;
  - d. de jaarlijkse bijdragen van de begunstigers;
  - e. de inkomsten uit eigen vermogen;
  - f. de subsidies;
  - g. de schenkingen;
  - h. de makingen en
  - i. de toevallige baten.

Vaststelling en voldoening jaarlijkse bijdrage

###### **Artikel 34**

1. De in het vorige artikel onder 2.a. tot en met d. genoemde gelden worden vastgesteld door de algemene vergadering.
2. Het huishoudelijk reglement kan bepalen dat hoofdelijke omslagen door de algemene vergadering aan de leden kunnen worden opgelegd voor een bijzonder doel dat niet uit de gewone middelen kan worden gefinancierd.
3. De wijze van voldoening van de door de leden aan de vereniging verschuldigde gelden wordt in het huishoudelijk reglement geregeld.

##### *Boekhouding*

###### **Artikel 35**

1. Het bestuur houdt van de vermogenstoestand der vereniging zodanige aantekeningen dat daaruit te allen tijde haar rechten en plichten kunnen worden gekend.
2. Het boekjaar der vereniging valt samen met het kalenderjaar.



## Jaarstukken

### **Artikel 36**

1. Door de zorg van het bestuur, en in het bijzonder van de penningmeester, wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening over het boekjaar opgemaakt, bestaande uit:
  - a. een balans;
  - b. een staat van baten en lasten en
  - c. een toelichting, die tevens het jaarverslag van de penningmeester bevat.
2. Het bestuur ontwerpt tevens een begroting voor het lopende boekjaar ter vaststelling door de algemene vergadering.

### **SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN**

#### **Inschrijving in het Handelsregister**

### **Artikel 37**

1. Het bestuur is verplicht de vereniging te doen inschrijven in het daartoe bestemde openbaar register gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker rechtsgebied de vereniging is gevestigd.
2. Bij de inschrijving legt het een afschrift van de statuten ten kantore van dat register neer.
3. Zijn de statuten der vereniging opgenomen in een notariële akte, dan is het bestuur verplicht een authentiek afschrift of uittreksel van de akte, bevattende de statuten, ten kantore van het register neer te leggen.

## Bewaring van archief en boekhouding

### **Artikel 38**

1. Het bestuur is verplicht de belangrijkste archiefstukken, zoals notulen, de ledenadministratie en de belangrijkste correspondentie, ten minste dertig, en de belangrijkste financiële stukken, zoals boeken, de jaarrekeningen en de begrotingen, ten minste tien jaar te bewaren.
2. Omtrent de bewaring van de boeken en bescheiden der vereniging na haar ontbinding, zomede de inzage daarvan, geldt het bepaalde in artikel 24 van het Tweede Boek van het burgerlijk Wetboek, voor zover toepasselijk.

## Vereffenaars

### **Artikel 39**

1. Indien de vereniging wordt ontbonden, geschiedt de vereffening door het orgaan dat of de persoon die door de wet of deze statuten met het beheer over het vermogen der vereniging belast is. Indien de algemene vergadering tot ontbinding besluit, kan zij de vereffening ook opdragen aan anderen, wier salaris zij dan tevens regelt.
2. Door de zorg van de vereffenaars of de vereffenaar wordt de ontbinding ingeschreven in het register bedoeld in artikel 37 lid 1.
3. Indien vereffening plaatsvindt door het bestuur of door vereffenaars, benoemd door de algemene vergadering, leggen vereffenaars na afloop van de vereffening rekening en verantwoording af aan de algemene vergadering.

## **Saldo**

### **Artikel 40**



1. Het eventueel voordelig saldo vervalt aan de leden.
2. Indien de algemene vergadering tot ontbinding besluit, kan zij ook een andere bestemming aan het voordelig saldo geven.
3. Bedragen waarover binnen zes maanden na betaalbaarstelling van de laatste uitkering nog niet is beschikt, worden in bewaring gegeven ter plaatse tot het ontvangen van gerechtelijke konsignatiën aangewezen.

### **Reglementen**

#### Artikel 41

1. De algemene vergadering stelt een huishoudelijk reglement vast waarin nader worden geregeld de onderwerpen waarvan de nadere regeling door deze statuten is voorgeschreven of door de algemene vergadering gewenst wordt geacht.
2. De algemene vergadering kan eveneens reglementen betreffende bepaalde onderwerpen vaststellen.
3. De reglementen mogen geen bepalingen bevatten in strijd met de algemene rechtsbeginselen, de wet, de voorschriften van de KNSA, bedoeld in artikel 9 lid 4.

### **Wijzigingen**

#### Artikel 42

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd door de algemene vergadering. Is het onderwerp een voorstel tot wijziging van de statuten of een voorstel tot ontbinding van de vereniging, dan moet bovendien een afschrift van dat voorstel, waarin de beoogde wijziging woordelijk is opgenomen bij de oproeping worden meegezonden, en moeten zij die het voorstel hebben gedaan ten minste vijf dagen voor de vergadering zodanig afschrift op het secretariaat der vereniging voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
2. Een bepaling in deze statuten die de bevoegdheid tot wijziging van een of meer andere bepalingen beperkt, kan slechts worden gewijzigd met inachtneming van gelijke beperking.
3. Een wijziging behoeft, om rechtsgeldigheid te zijn, de goedkeuring van de KNSA.
4. Indien deze statuten zijn opgenomen in een notariële akte, treedt een wijziging voorts niet in werking dan nadat daarvan notariële akte is opgemaakt.
5. Het bestuur legt een afschrift van de wijziging en van de gewijzigde statuten ten kantore van het register bedoeld in artikel 37 lid 1.
6. Zijn de statuten der vereniging opgenomen in een notariële akte, dan is het bestuur verplicht een authentiek afschrift of uittreksel van de akte, bevattende de wijziging en de gewijzigde statuten, ten kantore van het register neer te leggen.

### **Onvoorziene gevallen**

#### Artikel 43

1. In gevallen waarin deze statuten niet voorzien en ook achtereenvolgens de algemene rechtsbeginselen, de wet en het gewoonterecht zwijgen, beslist het bestuur.



Boslaan 19, Emmeloord, Postbus 246, 8300 AE Emmeloord.  
Tel (0527) 617 447. Fax (0527) 617 433.  
e-mail [info@notarisprummel.nl](mailto:info@notarisprummel.nl) website [www.notarisprummel.nl](http://www.notarisprummel.nl)

2. De beslissing van het bestuur moet redelijk zijn, en mag niet strijden met de algemene rechtsbeginselen, de wet, de voorschriften van de KNSA, bedoeld in artikel 9 lid 4 of deze statuten.
- 
-